

平成 31 年度
一般社資募集用領収書作成仕様書

1 一般社資領収書（折り返し下敷付）【5 枚つづり】

①冊 数 8,000 部

②サイズ A6

③紙 質 ノーカーボン、感厚紙 40 上下。

④体 裁 ホッチキスで左 2 か所止め、左のり付き。

◎1 冊が 3 枚複写 5 組。

各領収書及び領収書（控）にミシン目を入れる。

下敷きは、一番下に綴じ、表紙の下へ折り返す。紙質はコートボールの無地、厚さは 215k 程度。サイズは、折り返して A6 の大きさ。

⑤梱 包 各市町村の必要数ごとに梱包し、品名、市町村名と指定番号、及び数量を記載。

※20 冊毎に輪ゴム綴じし、20 冊未満の場合はその数を梱包。

⑥納品先 日本赤十字社茨城県支部

⑦納 期 平成 31 年 3 月 25 日（月）午前中まで

2 一般社資領収書（折り返し下敷付）【10 枚つづり】

①冊 数 36,000 部

②サイズ A6

③紙 質 ノーカーボン、感厚紙 40 上下。

④体 裁 ホッチキスで上下 2 か所止め、天のり付き。

◎1 冊が 3 枚複写 10 組。

各領収書及び領収書（控）にミシン目を入れる。

下敷きは、一番下に綴じ、表紙の下へ折り返す。紙質はコートボールの無地、厚さは 215k 程度。サイズは、折り返して A6 の大きさ。

⑤梱 包 各市町村の必要数ごとに梱包し、品名、市町村名と指定番号、及び数量を記載。

※20 冊毎に輪ゴム綴じし、20 冊未満の場合はその数を梱包。

⑥納品先 日本赤十字社茨城県支部

⑦納 期 平成 31 年 3 月 25 日（月）午前中まで